

ZAPISNIK 2. SEJE SVETA STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2020/21 z dne 2. 3. 2021 ob 17. uri preko spleta (zoom) - **OSNUTEK**

Prisotni: predstavniki razredov, ravnateljica Simona Kralj, pomočnik Luka Blaganje, predstavniki strokovnih aktivov.

Opravičeno odsotni: lista prisotnosti

Neopravičeno odsotni: lista prisotnosti

Zapisnikar: Rjabina Hočevar

Priložena lista prisotnih (ni za objavo) in priloge k dnevnemu redu so sestavni deli tega zapisnika.

Predsednik je pozdravil vse prisotne in preveril prisotnost predstavnikov razredov.

Zaradi tehničnih težav se je tajnica seji pridružila ob 17.06.

Predlagani dnevni red je:

1. Pregled zapisnika zadnje seje.
2. Pobude, pripombe in mnenja staršev.
3. Poročilo o vzgojno-izobraževalnih rezultatih ob polletju v š. l. 2019/20.
4. Poročilo ASSLOŠ.
5. Aktualno
 - anketa o zadovoljstvu z delom šole (priloga).

Ad1)

Dnevni red je bil soglasno potrjen; na zapisnik zadnje seje ni bilo pripomb, zato je bil sprejet

Sklep 1: svet staršev potrjuje zapisnik zadnje seje in dnevni red.

Ravnateljica je imela pod to točko pojasnilo v zvezi s 7. sklepom prejšnje seje, vendar je predsednik predlagal, da pojasnilo uvrstimo pod točko 5. - Aktualno.

Ad2)

9.B) Starši so na roditeljskem sestanku izpostavili 3 vprašanja: da bi starši želeli, da bi tudi nam bili predstavljeni predvideni termini ocenjevanje za to šolsko leto, ki so ga naredili učitelji ne samo otrokom. Vprašanje je bilo glede enkratnega letnega plačevanja prostovoljnega prispevka v šolski sklad in kako bo z vplačanimi sredstvi za tabor, ki zaradi epidemije niso bili koriščeni.

Po nekoliko truda smo kasneje pisno vse odgovore dobili in smo za njih hvaležni. Predvsem za predvidene termine ocenjevanja.

Ravnateljica je povedala, da večino planiranih taborov ne bomo mogli izvesti, novih terminov zaradi zasedenosti enega leta v naprej ne moremo dobiti, in da bodo imeli starši dve možnosti: vplačana sredstva se lahko porabijo za tekoče stroške oziroma jim povrnemo na TRR. Predstavniki je izrazil tudi pohvalo večini učiteljev.

9.A) Brez posebnosti. Izjemna pohvala večini učiteljem, saj so bili v času šolanja na daljavo na razpolago učencem tudi z dodatnimi urami popoldan ali zvečer in so bili res pripravljeni pomagati. Pohvala tudi šoli!

Predstavnica je povedala, da niso bili zadovoljni z delom športnega pedagoga. Učenci niso dobivali konkretnih navodil in izpadlo je tako, da jim ni bilo potrebno ničesar narediti; učitelj pa jim je rekel, da se bodo rezultati dela pokazali v šoli.

8.B) Sproti reševali zadeve, veseli, da so spet v šoli.

8.A) Nobenih posebnosti, pohvala učiteljici Andreji Zrimšek Vrečar za vzpodbudo in pomoč.

7.B) Brez posebnosti, pohvala učiteljem.

7.A) Pohvala učiteljem za trud in pomoč, še posebej učiteljici Julijani Kranjčec in tudi vsem ostalim.

6.B) Nobenih posebnosti.

6.A) Ni bilo predstavnic.

5.B) Imeli so dva roditeljska sestanka in po želji tudi individualno. Tematika je bila šolanje na daljavo. Pohvala učiteljici Mojci Štangar.

5.A) Ni bilo predstavnice.

4.B) Zadovoljni z razredničarko in velik hvala vsem. Bili so težki in lažji trenutki in težave so reševali sproti. Otroci so bili pridni, med seboj so si pomagali in obojestransko sodelovanje je bilo res dobro. Predstavnica je omenila pobudo starša, vendar se mora najprej pogovoriti z razredničarko in zaenkrat zadeve ne bo izpostavljala na svetu staršev.

4.A) Veseli, da so spet v šoli. Učiteljica je upoštevala predloge staršev; ravnateljica je že poslala odgovor na vprašanja; zahvala učiteljici za športni dan, ker so se imeli res lepo. Predstavnica želi, da se rezultati ankete predstavijo MIZŠ. Pripomba na poučevanje glasbene vzgoje, saj starši ne znajo učiti glasbe. Sicer pa je ravnateljica že odgovorila na vprašanja in pripombe.

3.B) Vsi so sodelovali, stvari so bile pripravljene in bilo je veliko medpredmetnega povezovanja, utrjevanja, preverjanja in spodbude. Pohvala vodstvu za vso organizacijo dela po vrnitvi v šolo.

3.A) Delo potekalo tekoče, pohvala učiteljici Macuri, ker se je časovno prilagajala učencem in staršem.

2.B) Predstavnica je povedala, da so imeli 1x na teden zoom in da tako majhni otroci še ne morejo delati sami. Verjetno je bila to posledica zdravstvenih težav razredničarke. Na koncu so dobili drugo razredničarko, bilo je vse v redu in pohvala učitelju Denisu.

2.A) Pohvala učiteljici za fleksibilnost in odzivnost. Bilo je težko, ampak so naredili vse, kar se je dalo. Organizacija dela je bila odlična in starši so zelo zadovoljni.

1.B) Pohvala učiteljicam za organiziranost, materiali so bili poslani pravočasno. Zahvala v imenu razreda za odzivnost, fleksibilnost in potrpežljivost.

1.A) Pohvala učiteljicam, vse so speljale tako, kot mora biti. Predstavnica je še posebej pohvalila učiteljico Katjo Truden (ki je ni več na šoli) za njeno odlično opravljeno delo. Drugih težav v razredu ni.

Starši so zelo zadovoljni z novim načinom oziroma organizacijo odhoda otrok domov (zadaj na igrišču).

Tudi ravnateljica se je zahvalila staršem, da so »igrali« vlogo učiteljev in se zahvalila za vse izrečene pohvale. Povedala je, da sta za organizacijo dela zaslužna predvsem pomočnik Luka Blaganje in učiteljica Metka Kenda.

Ad3)

Ravnateljica je na kratko predstavila realizacijo razvojnega načrta v šolskem letu 2019/20.

Navzoči so soglasno sprejeli

Sklep 2: člani sveta staršev so se seznanili z razvojnim načrtom in ga soglasno potrdili.

Ad4)

Predsednik je povedal, da so imeli na ASSLOŠ edini zoom v mesecu decembru in brez nekih zaključkov. Pripomnil je, da je vse skupaj zelo razdrobljeno in da se zbirajo predlogi za vodenje Zveze (ZASSS).

Ad5)

Ravnateljica je pohvalila gospo Goričan Mežnar in gospoda Slaparja, ki sta odlično opravilo nalogo v zvezi s prenovo pravil šolskega reda in vzgojnega načrta (sklep 7. prejšnje seje).

Na inšpektorat smo poslali vprašanje glede prepisovanja pri testih (odvzem testa in ocenjevanje).

V mesecu maju 2021 bomo potrjevali vzgojni načrt.

Ravnateljica je predstavnikom sveta staršev poslala anketo o zadovoljstvu staršev in zaprosila, da jo najkasneje do 5. 3. 2021 vrnejo nazaj. Predstavnica 9. A je pripomnila, da je anketa nekoliko neprimerna glede na korona razmere, nekateri predstavniki pa so zaprosili, če jo lahko ravnateljica pošlje še enkrat. Nekaj predstavnikov je anketo poslalo vsem staršem, ker so razumeli, da jo izpolnijo vsi starši in ne le predstavnik razreda.

Ravnateljica je predstavila projekt PRIJATELJ, ki bi omogočal prevoze učencev na popoldanske aktivnosti. Gre za sodelovanje MOL-a in LPP, cilj pa je trenutno ponuditi prevoze 400 otrokom. V tem trenutku bi poskusno sodelovala naša šola in OŠ Nove Jarše.

Seja je bila končana ob 18.05.

Zapisa:
Rjabina Hočevar

Predsednik:
Robert Richter