

VZGOJNI NAČRT

OŠ Jožeta Moškriča, Ljubljana

dopolnitve 2017/18



United Nations Educational,
Scientific and Cultural Organization
Organizacija Združenih narodov
za izobraževanje, znanost in kulturo



V teh dneh, ko vsem se kam mudi,
ko nas že vsi podijo,
izberimo takšne si poti,
ki prave se smeri držijo!
Naj vodijo nas med ljudi,
ki nas z dobroto bogatijo

UVOD

Zakonska podlaga

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli (60. č, d, e, f, g člen, Uradni list RS, št. 81/06, 102/07),
- obvestil Ministrstva za šolstvo in šport,
- Šolskih pravil.

Pomen vzgojnega načrta:

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno ozračje med vsemi vključenimi;
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje;
- je dogovor za premišljeno, organizirano, ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej;
- je podlaga za avtonomno odločanje in upoštevanje pravil glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem;
- določa enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe.

Gre za vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

Vizija

Vzgojni načrt je oblikovan na podlagi vizije Osnovne šole Jožeta Moškriča:

»SOS (spoštovanje, odgovornost, strpnost) za varno šolo, polno znanja.«

Vzgojni načrt je del Letnega delovnega načrta šole. Vzgojni načrt šole temelji na ciljih osnovne šole. Oblikujejo ga strokovni delavci šole v sodelovanju s starši in učenci. Je dokument, ki nam pomaga pri doseganju vzgojnih ciljev.

Obseg vzgojnega načrta

1. Vrednote
2. Vzajemno-sodelovalni odnos s starši
3. Vzgojne dejavnosti šole
4. Priloge

Kazalo

VREDNOTE	4
1.1 ZNANJE	4
1.2 STRPNOST	4
1.3 VARNOST	4
1.4 ODGOVORNOST.....	4
1.5 SPOŠTOVANJE.....	5
1.6 SKRB ZA OKOLJE.....	5
VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI.....	6
PRAVICE STARŠEV	6
ODGOVORNOSTI STARŠEV	6
OBLIKE SODELOVANJA MED STARŠI IN ŠOLO.....	7
VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE	8
3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	8
NA RAVNI ŠOLE	8
NA RAVNI RAZREDA OZIROMA ODDELKA	9
NA RAVNI POSAMEZNIKA.....	9
KODEKS PRIMERNEGA OBLAČENJA.....	9
3.2 VZGOJNI POSTOPKI, UKREPI IN NAGRADE	10
NAGRADE.....	10
MEDIACIJA.....	11
RESTITUCIJA.....	11
VZGOJNI UKREPI	11
VZGOJNI OPOMINI.....	12
PRAVICE IN ODGOVORNOSTI UČENCEV.....	12
PRILOGE.....	13

1 VREDNOTE – »SOS za varno šolo, polno znanja«

1.1 ZNANJE

- Učimo učence, kako naj se učijo.
- Motiviramo učence za timsko delo.
- Spodbujamo učence k iskanju informacij in k ustvarjalnemu in samostojnemu učenju.
- Se nenehno izobražujemo.
- Z dinamičnim načinom poučevanja (različne oblike in metode) omogočamo večjo aktivnost učencev.

Dolžnosti in odgovornosti učencev

- Ne izostajam od pouka brez opravičila
- Imam urejene potrebščine.
- Ne motim pouka.

1.2 STRPNOST

- Spoštujemo in sprejemamo individualnost posameznika.
- Učimo, »da bi znali živeti skupaj«.

Dolžnosti in odgovornosti učencev

- Sem strpen do drugih.

1.3 VARNOST

- Do vseh vrst nasilja imamo ničelno toleranco.
- Izobražujemo in vzgajamo dosledno.
- Avtoriteto si ustvarjamo s strokovnostjo.
- Ustvarjamo medsebojno zaupanje med delavci šole¹, starši² in učenci³.

Dolžnosti in odgovornosti učencev.

- Nisem fizično nasilen
- Nisem besedno žaljiv.
- Spoštujem zasebnost drugih
- Ne ogrožam drugih.

1.4 ODGOVORNOST

- Pri svojem delu smo dosledni in natančni.

¹ Izraz "delavci šole" je v načrtu uporabljen za vodstvene delavce, učitelje, svetovalne delavce in administrativno-tehnično osebje šole.

² Izraz "starši" je v načrtu uporabljen za starše in skrbnike učenca.

³ Izraz "učenec" je v načrtu uporabljen za učenke in učence.

- S svojo strokovnostjo, pravočasnostjo in pravičnostjo dajemo zgled.
- Učence navajamo na prevzemanje odgovornosti za lastna dejanja.
- Razvijamo odgovoren odnos do narave.

Dolžnosti in odgovornosti učencev

- K pouku prihajam pripravljen.
- S sabo nosim šolske potrebščine in športno opremo po urniku
- Pravočasno pridem k pouku.
- Sproti delam domače naloge.
- V šolskih prostorih ne hodim v čevljih.
- V šoli ne uporabljam mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav
- Skrbim za čistočo na šoli in ne uničujem šolske in tuje lastnine
- Kulturno se prehranjujem.
- V šolo prihajam in ostajam trezen.

1.5 SPOŠTOVANJE

- Pri svojem delu imamo spoštljiv odnos in primeren način komunikacije.
- Vzgajamo k spoštljivemu ravnanju (pozdravljanju, pridržanju vrat, pomoči ...).
- Učence učimo prijaznosti.

Dolžnosti in odgovornosti učencev

- Sem spoštljiv do vseh delavcev šole in do vseh učencev.
- Odrasle osebe vikam.
- Uporabljam vljudnostne izraze.
- Ne motim pouka.

1.6 SKRIB ZA OKOLJE

- Spoštujemo naravo in skrbimo za zelene površine v šoli in njeni okolici.
- S svojim ravnanjem dajemo zgled.
- Razvijamo odgovoren odnos do narave.

Dolžnosti in odgovornosti učencev

- Skrbno ločujem odpadke.
- Odpadkov ne mečem v naravo, ampak v ustrezne zabojnike.
- Skrbim za čistočo na šoli in okoli nje.
- Sodelujem v zeleni straži.

2 VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Starši imajo najpomembnejšo vlogo pri učenju vrednot, ki se začne že v predšolskem obdobju. V šoli jih nadgrajujemo

PRAVICE STARŠEV

Starši imajo pravico:

- do aktivnega **sodelovanja pri oblikovanju in izvajanju vzgojnega načrta** v začetni stopnji in tudi do uvajanja vedno novih sprememb na letni osnovi;
- do rednega **prejemanja** uradnih **obvestil o učnem uspehu** in napredovanju otrok;
- do pridobitve ustreznih **pojasnil o učnem uspehu** in razvoju otrok v individualnih pogovorih z učitelji;
- do **podajanja lastnih predlogov** v postopku načrtovanja taborov in šole v naravi, pri katerih so soudeleženi kot plačniki; na podlagi predhodno izdelanih meril se skupaj z delavci šole, odgovornimi za izvedbo, za najprimernejšo različico odločijo na roditeljskih sestankih;
- do **spoštljivega odnosa** učiteljev do otrok;
- do **vključevanja v reševanje problemov**, ki jih imajo njihovi otroci ali skupina otrok oziroma kadar njihovi otroci ali skupina kršijo pravila šole – kodeks ravnanja;
- do redne **obveščeniosti o izvajanju vzgojnega načrta** (npr. pri redni točki dnevnega reda na sestankih sveta staršev).

ODGOVORNOSTI STARŠEV

- Starši upoštevajo pravice otrok. Svoje otroke **navajajo k strpnemu in spoštljivemu odnosu** do drugih.
- Redno obiskujejo **roditeljske sestanke in govorilne ure**. Predstavniki staršev aktivno sodelujejo na svetu staršev in svetu šole.
- Svojim otrokom jasno pokažejo, da **se strinjajo s pravili šole**. Nasprotujejo njihovim kršitvam ter podprejo morebitne vzgojne postopke, ukrepe in pohvale, ki jih izreče šola.
- **Spremljajo šolske obveznosti** učencev, ki jih ti opravljajo doma.
- **Se informirajo** o terminih sestankov in zagotovijo način, ki jim bo omogočal, da so na tekočem z vsemi informacijami, ki jim jih posreduje šola (šolo obvestijo o spremembi telefonske številke, naslova, e-pošte, pregledajo šolsko publikacijo, spletne strani ...).
- **Sodelujejo pri reševanju problemov**, kadar jih šola povabi na razgovor zaradi težav, ki jih imajo njihovi otroci.
- Z dobrim govornim vzorcem in lastnim vedenjem **so vzgled** za prijetno, kakovostno, prijazno, spoštljivo in strpno komunikacijo.

- **Spodbujajo otroka s pohvalo** pri uspešnem delu in spodbujajo k izražanju ter uresničitvi svojih idej.
- Če je otrok nenačrtovano **odsoten** od pouka, o tem nemudoma **obvestijo** tajništvo šole in pojasnijo vzroke.
- So odgovorni za **spoštljiv odnos** do delavcev šole.

OBLIKE SODELOVANJA MED STARŠI IN ŠOLO

- Strokovni delavci šole, učenci in starši razvijajo **vzajemno-sodelovalni odnos** na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega načrta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju ter povrnitvah škod.
- Delavci šole in starši se skupno vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo otroci, ali kadar otroci kršijo pravila šole. Šola usmerja starše v **starševske delavnice, šolo za starše, svetovalni center in druge ustanove**.
- Delavci šole in starši medsebojno sodelujejo tako pri doseganju učno-vzgojnih ciljev kot pri reševanju razvojnih in osebnih težav otrok. Zato šola poleg običajnih oblik sodelovanja (roditeljski sestanki, govorilne ure) **spodbuja tudi medsebojno komunikacijo staršev in druge aktivnosti** (srečanja, predstave, praznovanja) v okvirih oddelčnih skupnosti in v okviru šole kot celote.
- Starši so sproti **obveščeni** (ustno, pisno, po telefonu ali kako drugače) o osebnem razvoju, pa tudi o težavah, ki zadevajo njihovega otroka. Če otrok zaradi manj primernih vedenjskih vzorcev potrebuje posebno socialno-psihološko pomoč, se v dogovoru s starši ta pomoč poišče. Če strokovni delavec presodi, da je potreben daljši in bolj poglobljen razgovor, so starši **povabljeni na razgovor** v šolo, po potrebi pa se pridruži tudi drugi strokovni delavec šole.
- Če šola ne more zagotoviti sodelovanja staršev ali presodi, da gre pri posameznih otrocih za zanemarjanje, poišče pomoč in **sodeluje pri delu drugih ustanov** za psihosocialno pomoč.

3

VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Odgovornosti učiteljev in drugih delavcev šole

3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

Glavni cilj pri oblikovanju in izvajanju proaktivnih in preventivnih vzgojnih dejavnosti je oblikovanje okolja, v katerem učenci uspešno zadovoljujejo temeljne telesne, duševne, socialne in duhovne potrebe, razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo, pridobijo čut za spoštovanje, odgovornost in strpnost, se počutijo varne in prispevajo k varnosti na šoli ter ob tem v spodbudnem ozračju pridobivajo raznovrstna znanja.

Vzgojne dejavnosti se izvajajo na ravni šole, na ravni posameznih razredov ali oddelkov in na ravni posameznih učencev.

NA RAVNI ŠOLE ...

... **se preprečujejo vse oblike nasilnega vedenja**, s čimer se na šoli krepi občutek varnosti. Pri tem imajo med odmori ključno vlogo **dežurni učitelji**, ki jim pri dežuranju pomagajo posebej za to nalogo določeni **dežurni učenci**.

... se občutek varnosti krepi tudi z **jasnimi in poznanimi pravili**, pri uresničevanju katerih delavci šole upoštevajo načelo doslednosti.

... se izvaja ustrezna **individualizacija** učenja ter organizira potrebna **učna pomoč**, da bi zadostili potrebam učencev po sprejetosti, pripadnosti, vključenosti in uspešnosti ter hkrati preprečili neustrezne oblike vedenja.

... učenci aktivno **sodelujejo pri procesih odločanja** o šolskem življenju s pomočjo šolske skupnosti in šolskega parlamenta.

... potrebo po gibanju in sprostitvi zadovoljujemo z nadzorovanimi odmori.

... se vključujemo v različne interne **projekte**, projekte z zunanjimi izvajalci in mednarodne projekte, s pomočjo katerih učenci širijo svoja obzorja in so deležni vsebinsko usmerjenega in metodično alternativnega izobraževanja kot odlične priložnosti za poglobljeno vzgojno delo na mnogih področjih.

... se organizira **aktivno preživljanje časa** učencev pred poukom in po njem ali med odmori (forum, prostovoljno delo, tekmovanja, športne dejavnosti, kvizi, šolski radio, plakati ...).

... pomembno vlogo pri vzgoji ima tudi **šolska knjižnica**. Ta izvaja dejavnosti, ki so usmerjene k spodbujanju branja, izboljševanju motivacije za branje, oblikovanju odnosa do knjige in jezika ter razvijajo samostojnost pri uporabi knjižnic in vedoželjnost. Knjižnica izvaja dejavnosti, kot so ure knjižnično informacijskih znanj v vseh razredih, bralna značka, debatni krožki o prebranih knjigah, pravljичne urice za mlajše učence, projekti za spodbujanje branja na različnih stopnjah, dnevi dejavnosti na temo branja na različnih stopnjah in podeljevanje knjižnih nagrad.

... je vsak dan ena šolska ura namenjena vsem učencem, staršem in učiteljem, ki si želijo, da bi jih kdo slišal (t. i. **ura za poslušanje**). Urnik ur za poslušanje je javno objavljen (na oglasnih deskah, na internetu).

... se izvajajo **dejavnosti, ki povezujejo** učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (npr. dan druženja, prodajne razstave, proslave in nastopi ...).

... se s pomočjo organiziranih **humanitarnih akcij** in interesnih dejavnosti, ki predstavljajo humanitarnost, razvija občutek učencev za solidarnost in poslušanje za potrebe soljudi v stiski.

... na šoli urimo mlade mediatorje, ki izvajajo medvrstniško mediacijo.

NA RAVNI RAZREDA OZIROMA ODDELKA ...

... se oblikujejo **oddelčni dogovori o temeljnih vrednotah** skupnega življenja in načinih ravnanja ter sodelovanje pri oblikovanju pravil šolskega reda.

... se sistematično načrtujejo in izvajajo **razredne ure**.

... se razvijajo **socialne veščine** ter se skrbi za ustrezno komuniciranje.

... se spodbuja **sodelovalno učenje**.

... se organizira **vrstniška pomoč**. Spodbuja se solidarnost med učenci (npr. posojanje zapiskov opravičeno odsotnim, pomoč pri učenju, druge oblike pomoči ...).

... se poudarja **zgodno vedenje** učencev ter se o takem vedenju pogovarja.

... se **obravnavajo različni življenjski problemi** in načini za njihovo uspešno reševanje.

... lahko učitelj organizira posebne **govorilne ure za učence**.

NA RAVNI POSAMEZNIKA

Velik pomen za proaktivno in preventivno vzgojo na ravni posameznika imajo različne oblike **svetovanja**. Cilji proaktivnega in preventivnega svetovanja so, da se učenec uči:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje;
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost;
- spremljati svojo uspešnost;
- razmišljati in presojati o svojem vedenju ter ravnanju drugih ljudi;
- prevzeti odgovornost in sprejeti posledice svojih dejanj;
- empatičnega vživljanja v druge in sprejemanja različnosti;
- opazovati lastna občutja, razmišljanja in vedenje;
- razumeti vzroke za neustrezno vedenje pri sebi in drugih;
- reševati probleme in konflikte;
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres, strah, tesnoba, jeza, žalost, občutki sramu ali krivde, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija (čustvena inteligentnost);
- razvijati realno in pozitivno samopodobo in samospoštovanje.

Svetovanje se izvaja tudi pri reševanju problemov, ki so posledica nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil. Pri tem je pomembno ustvarjanje kulture, v kateri se konflikti

uporabljajo za krepitev prakse sporazumevanja in iskanja kompromisov, kulture medsebojnega poslušanja in sporazumevanja.

Svetovanje lahko poteka **v obliki individualnih svetovalnih razgovorov z učitelji, svetovalno službo ali vodstvom šole**. Svetovanje lahko spremljajo druge dejavnosti, ki so usmerjene v pomoč posamezniku:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v primerne dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči.

KODEKS PRIMERNEGA OBLAČENJA

Priporočamo, da učenke in učenci prihajajo v šolo v spodobnih oblačilih. Ličila, lak za nohte in močne dišave prijazno odsvetujemo.

Učitelji avtonomno, asertivno in diskretno opozorijo posameznika na spodobno oblačenje v šoli.

3. 2 VZGOJNI POSTOPKI, UKREPI IN NAGRADE

NAGRADE

Nagrajevanje učencev

Razredniki na ravni oddelka v razredu pohvalijo primerne oblike vedenja. Posebej so omenjeni tisti učenci, ki naredijo kaj izjemnega za šolo ali sošolce, in sicer v obliki **mesečnih pohval na »pohvalni deski« in po šolskem radiu.. Na zaključni prireditvi za učence pohvale javno izreče tudi ravnateljica šole**. Javno bodo omenjeni in pohvaljeni učenci, ki so prejeli nagrade na tekmovanjih iz znanja in športa. Drugi primeri pohvalnih ravnanj so učna pomoč sošolcem, projektno delo, sodelovanje v šolskem parlamentu, samoiniciativna dejanja glede vzdrževanja reda in čistoče na šoli, zastopanje šole na različnih tekmovanjih in natečajih, sodelovanje pri šolskem radiu, javno zagovarjanje šolskih vrednot, ustvarjanje dobrega ozračja v oddelku ali na šoli, izjemno vzorno vedenje, pomoč pri dejavnostih šole, ki potekajo zunaj časa pouka, javno nastopanje, dosežki s področja interesnih dejavnosti ipd. Najpogosteje pohvaljeni učenci ob koncu šolskega leta javno prejmejo posebno priznanje.

Nagrajevanje staršev

Enkrat na leto so javno in s posebnim priznanjem (predvidoma na zaključni šolski prireditvi Dan druženja) pohvaljeni starši, ki se redno udeležujejo sveta staršev in na sestankih prispevajo konstruktivne ideje, ter drugi starši, ki na druge načine prispevajo h kakovostnemu delu šole (npr. nudijo svetovanje, pomagajo pri organizaciji, snemanju, izvajanju in financiranju različnih dejavnosti šole).

Nagrajevanje učiteljev

Enkrat na leto so pohvaljeni učitelji, ki jih predlagajo učenci in starši. Učenci imajo pohvale priložnost izreči **na sestankih šolske skupnosti**, starši pa **na sestankih sveta staršev**. Pri

izrekanju teh pohval se upošteva odnos do učencev, kakovost razlage, priprava zanimivih učnih ur, poštenost, pripravljenost poslušati učence z osebnimi težavami, dodatna pomoč pri učenju, spodbujanje pri delu ipd.

MEDIACIJA

MEDIACIJA je način mirnega in dogovornega reševanja konfliktov. Konflikt rešujejo tisti, ki so v sporu in so zanj tudi odgovorni, pomaga pa jim nepristranski mediator. Ta ne svetuje, ne sodi in ne sprejema nikakršnih odločitev. Rešitev za nastali konflikt najdeta sprti strani sami, mediator ju samo vodi skozi proces. Mediacija deluje na ravni odnosov, zato bo obvezno ponujena vsem, ki so v kakršnem koli konfliktu na šoli. **Ponujena bo tudi takrat, kadar je izrečen vzgojni ukrep, a se sprti strani še nista dogovorili za nadaljnje sobivanje.** Možna je tudi restorativna pravičnost, ko se storilec in žrtev po »odslužitvi kazni« z mediacijo dogovorita o njuni skupni prihodnosti. Za izvajanje mediacije bo na šoli usposobljen **tim šolskih in vrstniških mediatorjev**, ki jih bo vodi koordinator.

RESTITUCIJA

RESTITUCIJA je oblika vzgojnega postopka, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Posameznik se v postopku sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za način poravnave.

PORAVNAVA

PORAVNAVA je smiselno povezana s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo, zahteva odločitev in napor tistega, ki je škodo povzročil, spodbuja pozitivno vedenje, poudarja vrednote. Kaznovalca ni, zato učenec ustvarjalno rešuje problem. Restitucijo lahko razumemo kot posebno polje vzgoje, katerega cilj je, da učenci kritično razmišljajo o svojem vedenju in da sami popravijo posledice slabo premišljenih dejanj.

VZGOJNI UKREPI

Vzgojni postopki obsegajo posledice kršitev pravil šole. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z dajanjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Vzgojni ukrepi so lahko:

Ukinitev nekaterih pravic, ki so povezane s kršitvami pravil šole, s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem zunaj predpisanih dejavnosti in standardov ...

Povečan nadzor nad učencem v času, ko je v šoli, a ne pri pouku.

Kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa zunaj prostorov šole (dnevi

dejavnosti, tabori, šola v naravi ...), šola poskrbi za dodatno spremstvo strokovnega delavca ali pa za takega učenca organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli.

Odstranitev od pouka je mogoča, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom (razen v primeru, ko gre za učenca s posebnimi potrebami). Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih mej, sprejemljivega vedenja in omogočanje resnega sodelovanja učenca in učitelja pri reševanju problema ter omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj. Strokovni delavec mu lahko pomaga pri reševanju problema, zaradi katerega ni pri pouku. V primeru odstranitve učenca od ure pouka mora učitelj z njim opraviti razgovor še isti dan; skupaj pregledata opravljeno delo in se dogovorita o nadaljnjem sodelovanju.

Šola lahko oblikuje in izvaja tudi druge vzgojne ukrepe. O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi, ki ne vplivajo na vzgojne kazni.

Razgovor po pouku v zvezi z reševanjem problemov po predhodnem obvestilu staršev.

Dodatno spremstvo strokovnega delavca ali nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli takrat, kadar učenec pogosto ogroža varnost, ne upošteva navodil in zato šola ne more prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa zunaj prostorov šole (dnevi dejavnosti, šola v naravi ...).

VZGOJNI OPOMINI se izrečejo po Pravilniku o vzgojnih opominih v osnovni šoli, UL št. 76, 25. 7. 2008.

Vzgojni opomini so:

- prvi opomin
- drugi opomin
- tretji opomin

Po prvem opominu strokovni delavci pripravijo individualiziran vzgojni načrt, ki ga podpiše učenec, starši, strokovni delavec in vodstvo šole.

Po drugem opominu je možno predlagati premestitev učenca ali učenke v drug oddelok brez soglasja staršev.

Po tretjem opominu je možno predlagati prešolanje učenca ali učenke brez soglasja staršev.

4 PRAVICE IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

- Učenci morajo biti strpni do drugih in drugačnih
- Učenci se morajo organizirati v oddelčne skupine.
- Učenci se pogovarjajo o učnem uspehu in si pomagajo pri učenju ali drugih težavah.
- Predlagajo in sodelujejo v zvezi s poukom in dnevi dejavnosti.

- Predlagajo razredniku, da se ugotovi ustreznost posamezne ocene.
- Učenec lahko sodeluje pri ocenjevanju po vnaprej znanih kriterijih, ki jih postavi učitelj.
- Organizirajo dežurstvo, ki je v skladu s šolskim in hišnim redom.
- Učenec mora sodelovati pri vseh oblikah pouka.
- Učenec mora imeti pri sebi vse potrebščine, ki jih potrebuje za nemoteno izvajanje pouka.
- Če učenec izostane od pouka, je dolžan prinesiti opravičilo staršev.
- Učenci morajo spoštovati vse, ki so prisotni na šoli.
- Pri uveljavljanju pobud učencev ima posebno vlogo tudi šolska skupnost, v kateri sodelujeta po dva predstavnika vsakega razreda (od 4. razreda dalje).

Vsak učenec mora imeti zagotovljeno varnost tako v šoli kot tudi pri vseh dejavnostih, ki jih izvaja šola.

5 PRILOGE

1. Pravila šolskega reda
2. Hišni red
3. Posledice kršenja pravil – predlogi učencev
4. Kršitve in vzgojni ukrepi
5. Red prehranjevanja
6. Pravila v knjižnici

Vzgojni načrt je bil potrjen in sprejet na seji Sveta šole, 18. 6. 2009.

Vzgojni načrt se uporablja od 1. septembra 2009 dalje.

Popravki o vzgojnih opominih v vzgojnem načrtu so bili potrjeni na seji Sveta šole, 14. 6. 2010.

Dopolnitve vzgojnega načrta so bile potrjene na seji Sveta šole, 2. 10. 2017.

Predsednica sveta šole

Martina Lešnjak Opaka

V Ljubljani, 2. 10. 2017